



ЗАО Управляющая компания «Просто»

Профессиональные Системы Технологической Оптимизации

Юридический адрес: 220033, г. Минск, ул. Серафимовича, 11, ком. 113 А.

Телефоны: +375 29 756 23 12 (viber), +375 29 156 23 12 (А1),

+375 29 69-70-80-3(А1), +375 33 69-70-80-3(МТС).

Сайт: www.yk.prosto.biz E-mail: yk@prosto.biz

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ

Базовый тариф 50,00 руб.	НДС + 50,00 руб.	ВЭД + 50,00 руб.
<p>Доступ 1 пользователя в программу ведения учёта: ЕСУ 1С 8.3</p> <p>Отчеты: (сдаётся одна декларация)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Декларация по УСН – ежеквартально до 20 числа отчётного периода <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> • Декларация по единому налогу – ежеквартально до 20 числа отчётного периода <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> • декларация по подоходному налогу - ежеквартально до 20 числа отчётного периода <p>Формирование: КУДиР</p>	<p>Отчеты: (сдаётся одна декларация)</p> <p>НДС – ежеквартально до 20 числа отчётного периода</p> <p>Подача: Исходящие ЭСЧФ – ежемесячно до 10 числа (до 15 шт.)</p> <p>Подписание: Входящих ЭСЧФ ежемесячно до 20 числа (до 15 шт.)</p> <p>Формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • камерального контроля. • книги учета НДС 	<p>Отчеты: (сдаётся одна декларация)</p> <p>по ввозному НДС – ежемесячно до 20 числа</p> <p>Подача:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заявления по ввозному НДС – ежемесячно до 20 числа • ЭСЧФ по экспорту – ежемесячно до 20 числа • отчет по вторресурсам – ежеквартально до 20 числа <p>Формирование: приходов (импорт) и расходов (экспорт) в ЕСУ</p>
<p>Заработная плата (до 3-х сотрудников) + 50,00 руб.</p>		
<p>Отчеты: (сдаётся 3 отчёта)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4-Фонд – ежеквартально до 20 числа • ПУ-3 – ежеквартально до 20 числа • Белгосстрах – раз в год <p>Подача:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПУ-1 – по необходимости • ПУ-2 – по необходимости <p>Начисление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заработной платы - ежемесячное • Расчет больничных, отпусков, командировок <p>Формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Штатное расписание • Расчетная ведомость • Табель учета рабочего времени 		